

Số: /KH-UBND

Hải Lăng, ngày tháng 6 năm 2022

**KẾ HOẠCH  
Tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục  
thuộc UBND huyện Hải Lăng năm 2023**

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 53/QĐ-UBND ngày 09/01/2020 của UBND tỉnh Quảng Trị về phê duyệt danh mục vị trí việc làm, khung năng lực và định mức số người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn tỉnh Quảng Trị;

Thực hiện Công văn số 350/SNV-CCVC ngày 22/3/2023 của Sở Nội vụ về việc thống nhất số lượng, định mức và chỉ tiêu sử dụng để tuyển dụng, tiếp nhận viên chức sự nghiệp giáo dục của UBND huyện Hải Lăng năm học 2022-2023; Công văn số 564/SNV-CCVC ngày 08/5/2023 và Công văn số 678/SNV-CCVC ngày 31/5/2023 của Sở Nội vụ về việc thống nhất tiếp nhận viên chức sự nghiệp giáo dục của UBND huyện Hải Lăng năm học 2022-2023;

UBND huyện ban hành Kế hoạch tuyển dụng viên chức vào làm việc tại các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập thuộc UBND huyện năm 2023, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC**

**1. Mục đích, yêu cầu**

Tuyển dụng vào viên chức sự nghiệp giáo dục nhằm bổ sung đội ngũ viên chức có năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, có phẩm chất đạo đức tốt, đảm bảo chất lượng và đúng cơ cấu vị trí việc làm, hạng chức danh nghề nghiệp cần tuyển để đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ được giao trong năm học 2022-2023.

Công tác tuyển dụng phải được thực hiện nghiêm túc, khách quan, đảm bảo dân chủ, công khai, công bằng, tính cạnh tranh và đúng trình tự, thủ tục theo quy định.

## **2. Nguyên tắc**

Thực hiện tuyển dụng theo thứ tự sau:

- Tuyển dụng các đối tượng thu hút theo quy định tại Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ;

- Sau khi tuyển dụng theo Nghị định 140/2017/NĐ-CP nếu còn chỉ tiêu thì thực hiện tuyển dụng theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

## **II. SỐ LƯỢNG, VỊ TRÍ VIỆC LÀM, TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN**

### **1. Số lượng chỉ tiêu cần tuyển dụng:** 14 chỉ tiêu, cụ thể như sau:

- Cấp Mầm non: 06 chỉ tiêu giáo viên mầm non hạng III (mã số V.07.02.26). Yêu cầu trình độ: có bằng Cao đẳng sư phạm Giáo dục mầm non trở lên.

- Cấp Tiểu học: 04 chỉ tiêu giáo viên tiểu học hạng III (mã số: V.07.03.29); trong đó: giáo viên văn hóa tiểu học: 04 chỉ tiêu. Yêu cầu trình độ: Có bằng cử nhân trở lên ngành đào tạo giáo viên Giáo dục tiểu học hoặc cử nhân chuyên ngành giáo dục tiểu học và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học.

- Cấp THCS: 04 chỉ tiêu giáo viên THCS hạng III (mã số: V.07.04.32). Trong đó:

+ Giáo viên Ngữ văn: 01 chỉ tiêu. Yêu cầu trình độ: Có bằng cử nhân trở lên ngành sư phạm Ngữ văn hoặc Cử nhân ngành Ngữ văn và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS.

+ Giáo viên Địa lý: 03 chỉ tiêu. Yêu cầu trình độ: Có bằng cử nhân trở lên ngành sư phạm Địa lý hoặc Cử nhân ngành Địa lý và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS.

### **2. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển**

#### *2.1. Tiêu chuẩn, điều kiện chung*

Thực hiện theo quy định tại Điều 22 Luật Viên chức; Điều 2 Nghị định 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ; Điều 5 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

#### *2.2. Điều kiện cụ thể đối với từng chức danh nghề nghiệp giáo viên*

Người đăng ký dự tuyển các chức danh phải đáp ứng các yêu cầu về tiêu chuẩn theo quy định tại các thông tư của Bộ Giáo dục và Đào tạo, cụ thể:

- Đối với vị trí giáo viên trung học cơ sở: Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định mã số, tiêu

chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường trung học cơ sở công lập và Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/4/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều của các Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT, 02/2021/TT-BGDĐT, 03/2021/TT-BGDĐT, 04/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập;

- Đối với vị trí giáo viên văn hóa tiểu học: Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường tiểu học công lập và Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/4/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều của các Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT, 02/2021/TT-BGDĐT, 03/2021/TT-BGDĐT, 04/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập;

- Đối với vị trí giáo viên mầm non: Thông tư 01/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập và Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/4/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều của các Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT, 02/2021/TT-BGDĐT, 03/2021/TT-BGDĐT, 04/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập.

### **3. Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức**

#### *3.1. Đối tượng và điểm ưu tiên*

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

3.2. Trường hợp người dự thi tuyển hoặc dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại điểm 3.1 Tiêu mục này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

### **III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC**

#### **1. Tuyển dụng viên chức theo Nghị định 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ**

a) Đối tượng: Là sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, nhà khoa học trẻ tài năng theo quy định tại Điều 2 Nghị định 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ có ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển dụng.

b) Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển

c) Nội dung xét tuyển

- Xét kết quả học tập và nghiên cứu (nếu có) của người dự tuyển.

- Phỏng vấn về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

#### **2. Tuyển dụng viên chức theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức**

Sau khi thực hiện tuyển dụng đối tượng tại mục 1 phần III Kế hoạch này, nếu còn chỉ tiêu sẽ thực hiện tuyển dụng những đối tượng đủ điều kiện, tiêu chuẩn của vị trí việc làm cần tuyển.

a) Hình thức: Xét tuyển.

b) Nội dung:

Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành.

Căn cứ vào tính chất, đặc điểm và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, Chủ tịch UBND huyện quyết định một trong ba hình thức thi: Phỏng vấn; thực hành; thi viết.

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian thi: Thi phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị); thi viết 180 phút (không kể thời gian chép đề); thời gian thi thực hành do Chủ tịch UBND huyện quyết định căn cứ vào tính chất, đặc điểm hoạt động nghề nghiệp của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thang điểm (thi phỏng vấn, thực hành, thi viết): 100 điểm.

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi vòng 2 bằng hình thức phỏng vấn hoặc thực hành.

### **3. Xác định người trúng tuyển**

Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch UBND huyện quyết định người trúng tuyển.

- Người không trúng tuyển trong kỳ tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả cho các kỳ tuyển dụng lần sau.

### **IV. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC**

Hội đồng tuyển dụng viên chức do Chủ tịch UBND huyện quyết định thành lập theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.

### **V. PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, LỆ PHÍ TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

#### **1. Phiếu đăng ký dự tuyển**

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp 01 Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định và phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển, chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong phiếu. Phiếu đăng ký dự tuyển có thể viết tay hoặc đánh máy; phiếu không được tẩy xóa, sửa chữa và người đăng ký dự tuyển phải ký tên vào từng trang của Phiếu đăng ký dự tuyển của mình.

a) Đối tượng tuyển dụng là sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, nhà khoa học trẻ tài năng theo quy định tại Điều 2 Nghị định 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ nộp 01 phiếu đăng ký dự tuyển ban hành kèm theo Nghị định 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ, kèm theo các hồ sơ sau: Bản sao các văn bằng, bằng điểm, kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, giấy chứng nhận, giấy khen, bằng khen... được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Các văn bằng, bằng điểm, kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển bằng tiếng nước ngoài phải được Cục Quản lý chất lượng thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận, nộp kèm theo bản dịch ra Tiếng Việt được cơ quan có thẩm quyền chứng thực và bản sao Giấy khai sinh được cơ quan có thẩm quyền chứng thực để trong 01 bì đựng hồ sơ bằng giấy cứng.

b) Đối tượng tuyển dụng viên chức theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ nộ 01 Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

**2. Thời hạn tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển** là 30 ngày kể từ ngày có Thông báo tuyển dụng (*thời gian tổ chức tiếp nhận trong giờ hành chính các ngày làm việc*).

**3. Địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển:** Tại Phòng Nội vụ huyện Hải Lăng, địa chỉ 13 Phan Thanh Chung, khóm 9, thị trấn Diên Sanh, huyện Hải Lăng, tỉnh Quảng Trị.

**4. Lệ phí tuyển dụng:** Theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

## **VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Phòng Nội vụ**

- Là cơ quan thường trực của Hội đồng tuyển dụng viên chức của UBND huyện. Có trách nhiệm tham mưu, giúp Chủ tịch UBND huyện; Hội đồng tuyển dụng viên chức của UBND huyện thực hiện quy trình tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục đảm bảo theo quy định hiện hành.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan và UBND các xã, thị trấn thông báo công khai Kế hoạch, Thông báo tuyển dụng viên chức viên chức sự nghiệp giáo dục năm 2023 của UBND huyện.

- Tham mưu báo cáo kết quả tuyển dụng viên chức theo đúng quy định hiện hành.

### **2. Các cơ quan, tổ chức liên quan**

- Phòng Giáo dục và Đào tạo: Phối hợp với Phòng Nội vụ thực hiện việc tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục đảm bảo đúng quy định.

- Hội đồng tuyển dụng: Căn cứ Quy chế triển khai, tổ chức thực hiện đảm bảo nghiêm túc, công khai minh bạch, khách quan, dân chủ, công bằng, đúng quy định; tổng hợp kết quả, báo cáo cấp có thẩm quyền phê duyệt theo quy định.

- Phòng Tài chính - Kế hoạch: Trên cơ sở đề xuất của Hội đồng tuyển dụng đề tham mưu cho Ủy ban nhân dân huyện cấp kinh phí cho Hội đồng tổ chức thực hiện việc tuyển dụng theo đúng kế hoạch.

- Công an huyện: Có trách nhiệm phối hợp bảo vệ an ninh trật tự, hỗ trợ bảo mật đề thi và tổ chức tuyển dụng.

- Văn phòng HĐND-UBND huyện: Có trách nhiệm niêm yết công khai, đăng tải Kế hoạch, Thông báo tuyển dụng trên Cổng thông tin điện tử huyện để các đối tượng biết và đăng ký dự tuyển.

Danh sách thí sinh đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự tuyển; Thông báo về thời gian, nội dung ôn thi, địa điểm thi và các thông tin khác được niêm yết công

khai tại trụ sở Phòng Nội vụ huyện, trên Cổng thông tin điện tử huyện Hải Lăng (*địa chỉ <http://hailang.quangtri.gov.vn>*), đề nghị các tổ chức, công dân thường xuyên theo dõi để cập nhật các thông tin liên quan đến kỳ tuyển dụng.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục năm 2023, UBND huyện Hải Lăng yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan có trách nhiệm triển khai thực hiện kế hoạch đảm bảo nội dung theo yêu cầu. Quá trình thực hiện có vướng mắc phản ánh về UBND huyện (*qua Phòng Nội vụ*) xem xét, giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ tỉnh;
- Thường trực Huyện ủy (b/c);
- Thường trực HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Công an huyện;
- Phòng: Nội vụ; TC-KH;GD&ĐT;
- Văn phòng HĐND-UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Các đơn vị trường học;
- CVP; PCVP, CV<sup>Thùy</sup>;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Lê Đức Thịnh**